

«Logistics Level 1 – Picking, Packing, Ασφάλεια & Υγιεινή Διαδικασιών»

SYLLABUS

Vellum Global Educational Services

Έκδοση 1.0



Vellum Global Educational Services

Κεντρικά Γραφεία: Παύλου Μελά 12 / Αλεξάνδρεια / ΤΚ 59300 / Τηλ.: 2310 501895
Γραφείο Θεσσαλονίκης: Αγίου Μηνά 7 / Θεσσαλονίκη / ΤΚ 54625 / Τηλ.: 2310 531323
Γραφείο Αθήνας: Πολυτεχνείου 12 / Αθήνα / ΤΚ 10433 / Τηλ.: 210 3835114
e-mail: info@vellum.org.gr - url: <https://www.vellum.org.gr>

Πνευματικά Δικαιώματα

Το παρόν έγγραφο αποτελεί πνευματική ιδιοκτησία της Vellum Global Educational Services και όλα τα δικαιώματα είναι κατοχυρωμένα και προστατευμένα από την Ελληνική και Ευρωπαϊκή νομοθεσία.

Απαγορεύεται η αναπαραγωγή του σχετικού εγγράφου, είτε μέρους είτε όλου, χωρίς την έγγραφη έγκριση της Vellum Global Educational Services. Η διάθεσή του επιτρέπεται μόνο ως αυτούσιου και για ενημερωτικούς σκοπούς.

Αποκήρυξη Ευθυνών

Η Vellum Global Educational Services προετοιμάζοντας το παρόν σχήμα πιστοποίησης και διενεργώντας συστηματικούς ελέγχους ώστε να καλύπτει την εγκυρότητα του περιεχομένου του, καμία ευθύνη ωστόσο δεν φέρει για οποιαδήποτε ζημία προκύψει από τη χρήση του παρόντος είτε κατά τμήμα είτε κατά όλο.

Το περιεχόμενο του παρόντος είναι δυνατόν να τροποποιηθεί ή καταργηθεί όποτε κριθεί απαραίτητο και χωρίς προηγούμενη ενημέρωση.

Εξεταστέα Ύλη

Η εξεταστέα ύλη ανακοινώνεται στον δικτυακό τόπο της Vellum Global Educational Services, **www.vellum.org.gr**, ο οποίος είναι και ο μόνος που αναγνωρίζεται από την εταιρεία ως σημείο ενημέρωσης των ενδιαφερομένων.

Περιεχόμενα

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΕΙΣΑΓΩΓΗ	3
1.1 Πιστοποίηση στο Αντικείμενο “Logistics Level 1 – Picking, Packing, Ασφάλεια & Υγιεινή Διαδικασιών”	3
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ	4
2.1 Σκοπός	4
2.2 Ομάδα στόχος	4
2.3 Δομή του πιστοποιητικού	5
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΕΞΕΤΑΣΤΕΑΣ ΥΛΗΣ.....	6
3.1 Αντικείμενα αξιολόγησης και κριτήρια απόδοσης	6
3.2 Περιεχόμενα εξεταστέας ύλης	7
ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ	10

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Πιστοποίηση στο Αντικείμενο “Logistics Level 1 – Picking, Packing, Ασφάλεια & Υγιεινή Διαδικασιών”

Η διαχείριση αποθήκης αποτελεί βασικό πυλώνα της εφοδιαστικής αλυσίδας, καθώς από την ακρίβεια και τη σωστή εκτέλεση των διαδικασιών εξαρτάται άμεσα η ποιότητα εξυπηρέτησης του πελάτη, η αξιοπιστία της επιχείρησης και το λειτουργικό κόστος.

Η πιστοποίηση Logistics Level 1 επιβεβαιώνει ότι ο υποψήφιος διαθέτει τις βασικές επαγγελματικές γνώσεις και δεξιότητες για εργασία σε περιβάλλον αποθήκης και είναι ικανός να εκτελεί σωστά τις βασικές λειτουργίες:

- συλλογή προϊόντων (picking)
- συσκευασία (packing)
- διαχείριση αποθεμάτων
- ιχνηλασιμότητα προϊόντων
- κανόνες ασφάλειας και υγιεινής

Ο υποψήφιος κατανοεί ότι κάθε ενέργεια μέσα στην αποθήκη επηρεάζει άμεσα την παραγωγή, την επιχείρηση και τον τελικό πελάτη και λειτουργεί με υπευθυνότητα, ακρίβεια και τήρηση διαδικασιών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ

2.1 Σκοπός

Σκοπός του πιστοποιητικού είναι η αξιολόγηση της ικανότητας του υποψηφίου να:

- εκτελεί σωστά τη διαδικασία συλλογής προϊόντων
- συσκευάζει προϊόντα με βάση τον τύπο και την ευθραυστότητα
- διαχειρίζεται το απόθεμα και εφαρμόζει τις μεθόδους FIFO / LIFO
- καταγράφει σωστά κινήσεις προϊόντων
- λειτουργεί με ασφάλεια στον χώρο αποθήκης
- αναγνωρίζει κινδύνους και αποφεύγει λάθη

2.2 Ομάδα στόχος

Απευθύνεται σε:

- εργαζόμενους αποθήκης
- pickers / packers
- βοηθούς logistics
- υπαλλήλους e-commerce αποθηκών
- ανέργους που θέλουν να εργαστούν σε αποθήκη
- νέους εργαζόμενους χωρίς εμπειρία

Δεν απαιτείται προηγούμενη εμπειρία στον κλάδο.

2.3 Δομή του πιστοποιητικού

Ο υποψήφιος εξετάζεται σε όλες τις ενότητες.

Ενότητα	Κατάσταση
1. Βασικές Αρχές Logistics & Ρόλος Αποθήκης	Βασική
2. Διαδικασία Picking	Βασική
3. Διαδικασία Packing	Βασική
4. Διαχείριση Αποθεμάτων	Βασική
5. Ιχνηλασιμότητα & Καταγραφή	Βασική
6. Ασφάλεια & Υγιεινή στην Αποθήκη	Βασική

Η εξέταση πραγματοποιείται με ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής. Για να πάρει το πιστοποιητικό ο υποψήφιος θα πρέπει να επιτύχει στην εξεταστική διαδικασία πιστοποίησης, με ποσοστό επιτυχίας 70%, στο σύνολο των ενοτήτων.

2.4 Προϋποθέσεις συμμετοχής

Οι υποψήφιοι πρέπει να διαθέτουν βασικές δεξιότητες χρήσης ηλεκτρονικού υπολογιστή (χειρισμού ποντικιού και πληκτρολογίου), καθώς η εξεταστική διαδικασία πραγματοποιείται ηλεκτρονικά.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΕΞΕΤΑΣΤΕΑΣ ΥΛΗΣ

3.1 Αντικείμενα αξιολόγησης και κριτήρια απόδοσης

Ακολουθούν λεπτομέρειες για τις εξεταζόμενες ενότητες. Για κάθε ενότητα, προσδιορίζονται τα σχετικά Αντικείμενα αξιολόγησης που αντιστοιχούν και στις συγκεκριμένες δεξιότητες που οι υποψήφιοι πρέπει να επιδείξουν για να επιτύχουν σε κάθε ενότητα.

Για να προετοιμαστούν πλήρως για τις εξετάσεις, οι υποψήφιοι πρέπει να μπορούν να ικανοποιήσουν όλα τα Αντικείμενα Αξιολόγησης, ενώ κατά την εξεταστική διαδικασία μπορεί να μην εξεταστούν απευθείας σε όλα τα Αντικείμενα Αξιολόγησης.

Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν βασικές γνώσεις χειρισμού του πληκτρολογίου και του ποντικού του υπολογιστή, καθώς η εξεταστική διαδικασία διεξάγεται με τη χρήση ηλεκτρονικού υπολογιστή.

Σημαντική σημείωση: Όπως περιγράφεται στην αρχή των ξεχωριστών ενοτήτων, από τους υποψηφίους ζητείται να γνωρίζουν όλα τα αντικείμενα αξιολόγησης της εξεταστέας ύλης, προκειμένου να αξιολογηθούν σε μία εξεταστική ώρα, στις ενότητες εφαρμογής.

3.2 Περιεχόμενα εξεταστέας ύλης

Ενότητα 1^η: Βασικές Αρχές Logistics & Ρόλος Αποθήκης

Αντικείμενα Αξιολόγησης	Δεξιότητες/ Ικανότητες
• Τι είναι logistics • Εφοδιαστική αλυσίδα • Ρόλος αποθήκης • Στάδια ροής προϊόντος • Ευθύνη εργαζομένου	Δεξιότητες • Κατανόηση λειτουργίας αποθήκης • Κατανόηση επίδρασης λαθών στον πελάτη Ικανότητες • Αναγνωρίζει τον ρόλο του στην επιχείρηση • Λειτουργεί με επαγγελματική υπευθυνότητα

Ενότητα 2^η: Διαδικασία Picking

Αντικείμενα αξιολόγησης	Δεξιότητες/ Ικανότητες
• Βήματα picking • Έλεγχος κωδικού και ποσότητας • Συνήθη λάθη picking • Man-to-Goods / Goods-to-Man • Voice picking • Barcode scanning	Δεξιότητες • Σωστή συλλογή προϊόντων • Αποφυγή λαθών Ικανότητες • Εκτελεί σωστά παραγγελία • Αναγνωρίζει ασυμφωνίες αποθέματος

Ενότητα 3^η: Διαδικασία Packing

Αντικείμενα αξιολόγησης	Δεξιότητες/ Ικανότητες
- Τύποι συσκευασίας (Primary / Secondary / Tertiary) - Επιλογή κιβωτίου - Υλικά συσκευασίας - Προστασία εύθραυστων - Σταθεροποίηση φορτίου	Δεξιότητες - Ασφαλής συσκευασία προϊόντων Ικανότητες - Επιλέγει σωστή συσκευασία - Αποφεύγει φθορές & επιστροφές

Ενότητα 4^η: Διαχείριση Αποθεμάτων

Αντικείμενα αξιολόγησης	Δεξιότητες/ Ικανότητες
- Έννοια αποθέματος - Στόχοι αποθήκης - FIFO / LIFO - Ελλείψεις & υπερστοκ - Ρόλος εργαζομένου	Δεξιότητες - Ορθή διακίνηση προϊόντων Ικανότητες - Εφαρμόζει σωστή μέθοδο - Αποφεύγει λάθος καταγραφή

Ενότητα 5^η: Ιχνηλασιμότητα & Καταγραφή

Αντικείμενα Αξιολόγησης	Δεξιότητες/ Ικανότητες
- SKU - Batch / Lot - Ημερομηνία λήξης - Καταγραφή κινήσεων	Δεξιότητες - Ακριβής ενημέρωση συστήματος Ικανότητες - Εξασφαλίζει ιχνηλασιμότητα (traceability)

Ενότητα 6η: Ασφάλεια & Υγιεινή

Αντικείμενα Αξιολόγησης	Δεξιότητες/ Ικανότητες
- Κίνδυνοι αποθήκης - ΜΑΠ - Ανύψωση φορτίων 5S - Σήμανση ασφαλείας - Συμπεριφορά εργαζομένου	Δεξιότητες - Πρόληψη ατυχημάτων Ικανότητες - Εργάζεται με ασφάλεια - Αναφέρει κινδύνους

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Ελληνόγλωσση

- Μ. Βιδάλης — *Εφοδιαστική (Logistics)*, Εκδόσεις Κλειδάριθμος
- Ν. Παπαβασιλείου & Γ. Μπάλτας — *Διοίκηση Δικτύων Διανομής και Logistics*
- Στ. Πόνης & Δ. Φολίνας — *Warehouse Management in the Industry 4.0 Era*
- *Logistics και Διαχείριση Εφοδιαστικής Αλυσίδας* (Ελληνική έκδοση συγγράμματος logistics)

Ξενόγλωσση

- Gwynne Richards — *Warehouse Management: Improving Efficiency and Minimizing Costs*
- Edward Frazelle — *World-Class Warehousing and Material Handling*
- Jerry D. Smith — *Warehouse Management Handbook*
- Ballou — *Business Logistics Management*